

T.C
ÇANKAYA KAYMAKAMLIĐI
ERDOĞAN ŐAHINOĐLU İLKOKULU ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerimden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



SUNUŞ

Sürekli gelişim ve değişim gösteren sosyal bir toplum içinde yaşamaktayız. Okullar, toplum içinde kuşkusuz eğitim sisteminin en önde gelen kurumlarının başındadır. Çocuklarımızın geleceği, toplumsal yapıya hazır hale getirilmesi, Yüce Önder Atatürk'ün gösterdiği hedef olan ülkemizi çağdaş medeniyetler düzeyinin üzerine çıkartılacak yapıda bireylerin yetiştirilmesi ise eğitim kurumlarının en başta gelen görevlerindedir.

Gelişim ve değişim günümüzün kaçınılmaz en önemli unsurudur. Her alandaki değişim ve gelişim, farklı tarzlarda ve baş döndürücü biçimlerde ortaya çıkmaktadır. Anlayışlar farklılaştırmakta, değişik kültürler tanınmakta,

algılanmakta ve hatta toplumsal tercihler bile her geçen gün değişmektedir.

Ülkemizin başkenti olan Ankara'da ve Ankara'nın en seçkin yeri olan Çankaya'da bulunan okulumuz bütün gelişmeleri, değişimleri yakalamak için çalışmaktadır. Bu çalışmalarda en kaçınılmaz gereklilik, eksiklikleri ortadan kaldırarak okulumuzu çağdaş eğitim ortamına kavuşturacak düzenlemeleri yapmak; değişen ve gelişen sosyal gelişimleri takip ederek, okulumuzu cazibe merkezi haline getirmektir. Bu amaçla belediyeler, vakıflar, hayırseverler, öğretmenler, öğrenciler, veliler okul yönetimi okulun paydaşları olarak bu çalışmalara katılmaktadırlar.

Bu raporda ekip çalışması ile okulumuzda hangi çalışmaların yapıldığı sunulacaktır.

Muhsin TUFAN

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ	22
VİZYONUMUZ	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	31
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	36
EKLER:	

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Muhsin TUFAN	Okul Müdürü	Sezai KARABİNA	Müdür Yrd.
Hülya GÜNAK	Md.Yrd.	Ayşe Pınar ŞENAY	Sınıf Öğretmeni- BTR
Belma SAN	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni-BTR	Neşe AKGÜL	Sınıf Öğretmeni
Zühal ŞAHİN	Okul Aile Birliği Bşk	Tuğba ERHAN	Sınıf Öğretmeni
Ayşegül YETİŞ	Okul Aile Birliği Bşk.Yrd.	Nilay YAVUZÜNAL	Özel Egt. Öğrt.
		Fatma GÖRÜR	Türkçe Öğrt.
		Ersin MALKOÇ	Öğrenci Velisi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1981-1982 öğretim yılında bulunduğu mahallenin adından dolayı “Yıldız Serpme Evler İlkokulu” olarak eğitim ve öğretime başlamıştır. Ancak, Meksika Büyükelçiliği'nin Dışişleri Bakanlığımıza gönderdiği 04.11.1980 Tarih ve 1035661-247 sayılı yazısında, Meksiko Şehrindeki bir okula, “**Türkiye Cumhuriyeti İlkokulu**” adının verildiği ve 800'ye yakın öğrencisi bulunan bu okulda her yıl Cumhuriyet Bayramı'nın özel merasimlerle kutlandığını, bu okula devam eden öğrencilerin Türkiye'ye yönelik bilgi ve ilgilerinin artırılmasına çalışıldığı belirtilmiştir.

Anılan ülkenin bu güzel davranışına karşılık verebilmek ve iki ülke arasındaki dostane ilişkilere olumlu yönde katkıda bulunmak için ilimiz merkez ilkokullarından birine **Meksika** adının verilmesi Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığının Ankara Valiliğine gönderdiği 17.12.1981 tarih ve 7884 sayılı emirleri ve 20.05.1981 tarih ve 020/331 sayılı emri ile 28.04.1981 günü yapılan il danışma kurulunun toplantısında ileride yapılacak bir ilkokulu “**Meksika İlkokulu**” adının verileceği Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığınca bildirilmiştir. Konuya ilişkin olarak “**Çankaya Yıldız Serpme Evler İlkokulu**” nun adının “**Meksika İlkokulu**” olarak değiştirilmesi, Ankara Milli Eğitim Danışma Kurulunca Bakanlığımızın görüşü alınarak tavsiye edilmesi uygun görülmüştür.

.03.1981 gün ve 13779 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığınca bağlı her derecedeki resmi ve özel eğitim kurumlarına ad verme yönetmeliğine göre konunun incelenmesi ve sonucunun bildirilmesi istenmiştir. İl Danışma Kurulunun 11.11.1981 tarihinde toplanarak Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığınca bağlı her derecedeki Resmi ve Özel Eğitim kurumlarına ad verme yönetmeliğinin 3. maddesi gereğince Okulumuzun adı “**Meksika İlkokulu**” olarak değiştirilmiş olup Ankara Valiliğinin 20.11.1981 tarihli oluru ile Yıldız Serpme Evler İlkokulunun adı “**Meksika İlkokulu**” olarak değiştirildiği Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğü'nün 07.12.1981 tarih ve 020/539 sayılı yazılarından öğrenilmiştir. Okulumuz ilkokul olarak devam etmekteyken ilköğretime geçiş ile fiziki yapısı ihtiyaca cevap verememiştir. Eğitim ve Öğretimin halen devam ettiği bu bina, 1995-1996 Eğitim ve Öğretim yılında Ankara Valisi Erdoğan ŞAHİNOĞLU'nun ismi verilerek “Erdoğan ŞAHİNOĞLU İLKÖĞRETİM OKULU” olarak değişmiştir. 2012-2013 Eğitim-öğretim yılında ,6287 sayılı (4+4+4) İlköğretim ve Eğitim Kanunu” ile birlikte” ortaokul” olarak yapılandırılmıştır. 2014-2015 yılında tekrar Gökay İlkokulu ile birleştirilerek Erdoğan ŞAHİNOĞLU İLKOKULU VE ORTA OKULU aynı binada öğretime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: ÇANKAYA			
Adres:	Hilal Mahallesi Hollanda Caddesi 677. Cad. No:38	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/rWMYCvpVb5C2		
Telefon Numarası:	0 312 438 98 83	Faks Numarası:	0 312 441 61 91		
e- Posta Adresi:	976733@meb.gov.tr 758407@meb.gov.tr	Web sayfası adresi:	erdogansahinogluortaokulu.meb.k12.tr erdogansahinogluilkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	976733/758407	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1981-1982		Toplam Çalışan Sayısı	47		
Öğrenci Sayısı:	Kız	193	Öğretmen Sayısı	Kadın	38
	Erkek	183		Erkek	5
	Toplam	382		Toplam	43
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		114	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		15

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni		17	18
Branş Öğretmeni	5	21	26
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel		1	1
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	9	42	51

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	34	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	23	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	23	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	70	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	72	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturum Alanı (m2)	1260	Pansiyon		----
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	10580			
Okul Kapalı Alan (m2)	6300			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	70			
Kantin (m2)	70			
Tuvalet Sayısı	12			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı/ A	5	9	14	Anasınıfı/B	10	15	25
1.Sınıf/A	11	6	17	5.Sınıf A	8	12	20
1.Sınıf/B	8	9	17	5.Sınıf(Yab:Dil A.)/A	9	8	17
1.Sınıf/C	8	5	13	6.Sınıf/A	11	10	21
2.Sınıf/A	8	7	15	6.Sınıf/B	6	12	18
2.Sınıf/B	8	7	15	7.Sınıf/A	5	12	17
2.Sınıf/C	7	9	16	7.Sınıf/B	8	8	16
3.Sınıf/A	12	7	19	8.Sınıf/A	9	8	17
3.Sınıf/B	8	8	16	8.Sınıf/B	10	8	18
3.Sınıf/C	6	9	15	8.Sınıf/C	11	7	18
4.Sınıf/A	5	8	13	Uyum Sınıfı	8	8	16
4.Sınıf/B	6	8	14	Özel Eğitim Sınıfı	1	4	5
4.Sınıf/C	6	4	10				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgilere alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	34	TV Sayısı	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	1

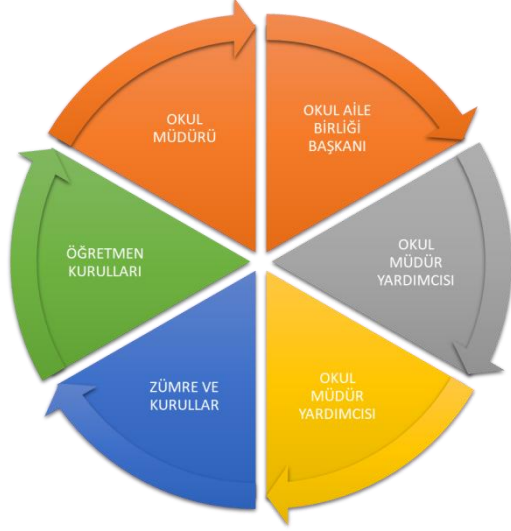
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	39.000 TL.	39.000 TL.
2017	45.000 TL.	45.000 TL.
2018	45.000 TL	45.000 TL
2019	30.000 TL	30.000 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen öneriler de dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

ERDOĞAN ŞAHİNOĞLU İLKOKULU-ORTAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,34	86,84
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,92	78,38
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,54	70,81
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,95	78,92
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,57	91,35
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,68	73,51
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,35	87,03
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,59	91,89
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,00	80,00
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,57	71,35
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,76	75,14
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,51	70,27
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,11	82,29
GENEL DEĞERLENDİRME		3,99	79,83

ERDOĞAN ŞAHİNOĞLU İLKOKULU-ORTAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,62	72,31
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	3,82	76,41
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,41	88,21
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3,67	73,33
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3,56	71,28
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,64	72,82
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,38	67,69
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	3,54	70,77
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,54	70,77
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3,62	72,31
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3,69	73,85
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,85	76,92
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,10	82,05
GENEL DEĞERLENDİRME		3,73	74,52

ERDOĞAN ŞAHİNOĞLU İLKOKULU-ORTAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,05	81
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,06	81,33
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3,46	69,33
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	4,08	72,16
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,82	76,47
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,82	76,47
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,66	73,27
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,89	77,81
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	4,15	83,02
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,28	65,71
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,57	71,59
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,68	73,61
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,08	61,68
GENEL DEĞERLENDİRME		3,44	74,11

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇSEL FAKTÖRLER Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okulumuzun normal eğitim yapıyor olması, Disiplin olaylarının azlığı, Sınıf mevcutlarının ilçe ortalamasından düşük olması,
Çalışanlar	Zümrelerin birlik ve beraberlik içinde çalışmaları, Çalışkan, özverili ve deneyimli olmaları, Donanımlı personel, Güvenilir idare ve personelin olması,
Veliler	Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine önem veriyor olması,
Bina ve Yerleşke	Ulaşımı kolay merkezi bir konumda olması, Temiz olması, Matematik Sınıfının olması, Fen laboratuvarının olması,
Donanım	Sınıflarda Etkileşimli Tahtaların olması.
Bütçe	-
Yönetim Süreçleri	İşinde özverili bir idarenin olması, İdarenin öğretmenlerin yanında olması.
İletişim Süreçleri	İdarenin iç ve dış paydaşlarla iş birliğini çok iyi sağlaması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci profilinin dağınık olması, Öğrencilerin teknoloji bağımlılığına yatkın olmaları, Akademik başarının düşük olması,
Çalışanlar	Öğretmenlerin bu kurumda çalışma süreleri, Kantin faaliyetlerinin yetersiz olması, Sosyal ve sportif faaliyetlerin azlığı,
Veliler	Öğrenci velilerinin eğitimde kalite kavramını merkezi sınav başarısı olarak algılaması, Velilerin okulumuza ekonomik katkılarının yetersiz olması, Öğrenci velilerinin eğitim öğretim faaliyetine katılımının az olması
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun cadde kenarında olması,
Donanım	Anasınıflarında teknolojik malzemelerin yetersiz olması.
Bütçe	Yerel maddi destek bulmakta yaşanan güçlükler, Kadrolu yardımcı hizmetler sınıfı personelinin olmaması
Yönetim Süreçleri	-
İletişim Süreçleri	-

Dışsal Faktörler

POLİTİK FAKTÖRLER

Politik	Okulun bulunduğu çevresel ve bölgesel konumu.
Ekonomik	Ekonomik geliri düşük veli profiline sahip olunması.
Sosyolojik	Okulun bulunduğu konum itibari ile gezi yapılacak yerlere yakınlığı.
Teknolojik	-
Mevzuat-Yasal	MEB 2023 Eğitim vizyonunun kabul edilmesi.
Ekolojik	Okulumuzun ağaçlandırılmış alanının olması.

Fırsatlar

Politik	Okulun bulunduğu çevresel ve bölgesel konumu.
Ekonomik	-
Sosyolojik	Okulun bulunduğu konum itibari ile gezi yapılacak yerlere yakınlığı.
Teknolojik	Sınıflarımızda Etkileşimli Tahtaların bulunması.
Mevzuat-Yasal	Müdürlüğümüzün öğretmen normu doluluk oranının yüksek olması, MEB 2023 Eğitim vizyonunun kabul edilmesi.
Ekolojik	Okulumuzun ağaçlandırılmış alanının olması.

Tehditler

Politik	-
Ekonomik	-
Sosyolojik	Yabancı uyruklu öğrencilerin çok olması,
Teknolojik	-
Mevzuat-Yasal	-
Ekolojik	-

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

	1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM
1	Yabancı uyruklu öğrencilerin dil problemi yaşaması.(Geliştirilmeli)
2	Öğrenme ve öğretme yöntem ve tekniklerin daha üst düzeye taşınması.
	2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE
1	Öğretme yöntem ve tekniklerinin daha üst düzeye taşınması.
	3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE
1	Kantin ve yemekhane koşullarının iyileştirilmesi
2	Revirde kullanılacak ilk yardım malzemelerinin artırılması.
3	Okulun güvenlik sisteminin artırılması.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Atatürk ilkelerini, demokrasi ve barış anlayışını benimsemiş zamanını iyi kullanabilen, ilişkilerde dürüstlüğü güveni ve hoşgörüyü esas alan, etkili iletişim kurabilen, kendisiyle barışık, işbirliğini üstün tutan, estetik duygusu gelişmiş, anadilini ve İngilizceyi etkili biçimde kullanabilen, kendine ve vatanına karşı sorumluluklarını yerine getiren, emeğe saygılı, eleştirel düşünme gücüne sahip, sorunlara yapıcı ve yaratıcı çözümler üreten, bilgiyi gelişimin kaynağı gören, bilimsel ve teknolojik gelişmeleri yaşamına yansıtabilen bireyler geliştirmek

VİZYONUMUZ

Kendisiyle barışık sevgiyle öğrenen bilgiyi uygulayan öğrenci modeli.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanırız.
Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	34	90	91	92	93	94
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	70	72	73	74	75	76
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	80	95	96	97	98	99
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5	4	3	2	1	1
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	5	3	2	1	1	1
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	80	80	85	89	90	95
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	14	15	17	18	19	20

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerimizin akademik başarılarını artırmak için çalışmalar yapmak.

Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerimizin sosyal faaliyetlere katılımını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş ortak sınavlarının puan ortalaması	220	230	240	245	250	255
PG.2.1.b	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	73,8	78	83	88	90	90
PG.2.1.c.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	10	20	20	20	20
PG.2.1.d.	Okul/ kurumda etkinliklere katılan öğrenci sayısı	50	100	100	100	100	100
PG.2.1.e.	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranı	%10	20	25	25	25	25
PG.2.1.f.	Disiplin cezası alan öğrenci oranı	%2	0	0	0	0	0
PG.2.1.g.	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	2	3	4	5	5	5
PG.2.1.h.	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı	2	2	4	5	5	5
PG.2.1.ı.	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	50	60	100	100	100	100
PG.2.1.i.	Trafik güvenliği ile ilgili açılan eğitime katılan öğrenci sayısı	180	180	200	200	200	200
PG.2.1.j.	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	50	60	90	100	100	100
PG.2.1.k.	İlk yardım bilinci konularında açılan eğitim sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.2.1.l.	Bilim sanat merkezinde yararlanan öğrenci sayısı	4	5	6	8	10	11
PG.2.1.m.	RAM'dan yararlanan öğrenci sayısı	14	6	6	10	11	15
PG.2.1.n.	Kaynaştırma yoluyla eğitim alan öğrenci sayısı	14	8	0	0	0	0

PG.2.1.o.	Özel eğitim öğrencilerinin sosyal, kültürel ve sportif alanlarda, ulusal ve uluslararası derece yapan öğrenci sayısı	0	1	3	5	5	5
PG.2.1.ö.	Okulda görülen şiddet olaylarına karışan öğrenci sayısının genel öğrenci sayısına oranı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.p.	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	17	20	20	20	20	20

Özel eğitime muhtaç ve üstün yetenekli öğrencilerin yetiştirilmesi için etkili tanılama ve kaliteli bir eğitim ile bireylerin potansiyellerini açığa çıkarılmasına ortam sağlayarak bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemek hedeflenmiştir.

Koruyucu sağlık hizmetleri, ilk yardım bilinci, sağlıklı beslenme ve kitap okuma alışkanlığı kazandırılması ile ilgili çalışmalar hedeflenmektedir.

Tüm engel grubundaki çocuklardan durumu uygun olanlar; okulumuzda kaynaştırma eğitimine alınmakta, özel eğitim sınıfları ve destek eğitimi yoluyla eğitim hizmetlerinden yararlandırılmaktadırlar.

Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla yerel ve ulusal düzeyde sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Ancak mevcut durumda söz konusu faaliyetlerin izlenmesine olanak sağlayacak bir yapı bulunmamaktadır.

Öğrencilerin motivasyonunun sağlanmasının yanı sıra aidiyet duygusuna sahip olması eğitim ve öğretimin kalitesi için bir gösterge olarak kabul edilmektedir. Onur ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı da bu kapsamda temel göstergelerden biri olarak ele alınmıştır. Benzer şekilde, disiplin cezalarındaki azalış da bu bağlamda ele alınmaktadır.

Rehberlik Araştırma Merkezince kişisel, akademik ve mesleki rehberlik etkinlikleri yapılmaktadır. Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlikler ile madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlıklarla mücadele konusunda faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Eğitimin tüm kademelerindeki özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkililiği ve verimliliğinin artırılması hedeflenmektedir.

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmayı hedeflemekteyiz.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	1.1.1. Başarılı öğretmen ve öğrencilerin tespit edilerek her yıl ödüllendirilmesi ve başarılarının okul toplumunca kutlanması.	Okul idaresi ve öğretmenler	
2.1.2	1.1.2. Hafta sonu yetiştirme kurslarının düzenlenmesi	Okul idaresi ve öğretmenler	
2.1.3	1.1.3. Öğrenciler için etkili ve verimli ders çalışma teknikleri ile ilgili kitapçık hazırlanması	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	
2.1.4	1.1.4. Her ders için bölge okullarıyla ortak sınavların yapılması ve bu sınav sayılarının arttırılması.	Okul idaresi, öğretmenler, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Zümre Öğretmenleri	
2.1.5	1.1.5. Öğrencilerimiz ve velilerimiz için “etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri” ile ilgili seminer verilmesi.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	
2.1.6	1.1.6. Öğrencilerimize “etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri” konusunda rehberlik yapılması.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	
2.1.7	1.1.7. Öğrencilerin boş vakitlerinde test çözme ve kitap okumaya teşvik edilmesi ve onlara rehberlik yapılması	Okul idaresi, Öğretmenler	
1.1.8	1.1.8. Başarılı öğrencilerin web sitesinde ve okul panosunda yayınlanması.	Okul idaresi, Öğretmenler	

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Öğrencilere meslek tanıtımlarının yapılması	-	5	5	5	5	5
PG.2.2.b	İYEP değerlendirmesi sonucunda destek alması gereken öğrencilerin İYEP kursundan faydalanması	-	-	-	-	-	-

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Farklı meslek dallarından velilerin okula davet edilerek mesleklerini tanıtmaları	Fatma GÖRÜR	04.02.2019
2.2.2	İYEP destek kursuna gereksinim duyan öğrencilerin kurstan faydalanmasını sağlamak.	Filiz AKAY	

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 1: Veli desteği sağlanarak kaynakların her yıl en az %1 oranında artırılması.

Faaliyet 1.1: Gelir amaçlı kermes, v.b. etkinlikler düzenlenmesi.

Faaliyet 1.2: Öğrencilerin zorunlu giderlerinin karşılanması amacıyla velilerin bilgilendirilerek bağışların artırılmasının sağlanması.

Faaliyet 1.3: Veli meslek analizi yapılarak uygun meslekteki velilerin desteğini sağlanması.

Faaliyet 1.4: Veli Memnuniyet oranının yükseltilerek okul – aile iletişiminin ve aile desteğinin artırılması.

Stratejik Amaç 4: Okul kültürüne uyumun ve iletişimin artırılması için tüm okul çalışanlarını ve velileri teşvik etmek.

Stratejik Hedef 1: Yardımcı personelleri performanslarını artıracak şekilde onore etmek.

Stratejik Hedef 2: Web sitesinde iletişimi güçlendirici çalışmalara yer verilmesi.

Stratejik Hedef 3: Veli bilgilendirme seminerlerinin yapılması.

Stratejik Hedef 4: Veli katılımının sağlandığı etkinliklerin düzenlenmesi.

Stratejik Amaç 5: Fiziki ve mali alt yapısını tamamlamış, kurumsallaşması sağlanmış, donanımlı bir okul olmak.

Stratejik Hedef 3.1: İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzda stratejik yönetim anlayışının yaygınlaşmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Elde edilen kaynak miktarları.		%1	%1	%1	%1	%1
PG.4.1.b	Paydaş memnuniyet anketi sonuçları.		%2	%2	%2	%2	%2
PG.4.2.c.	Web sitesinin aylık görüntülenme oranı ve İnternet sitesi haberlerine yapılan yorumların sayısı.		%2	%2	%2	%2	%2
PG.4.3.d	Katılımcı sayısı.		%5	%5	%5	%5	%5
PG.5.1.e	Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısını artırmak.		%1	%1	%1	%1	%1
PG.5.2.f	İnsan kaynaklarının eğitimi ve gelişimine yönelik işbirliğiyle yapılan eğitim faaliyetlerini artırmak.		%3	%3	%3	%3	%3
PG.5.3.g	Çalışan memnuniyet oranının belirlenmesi		%2	%2	%2	%2	%2
PG.5.4.h	Öğrenci memnuniyet oranının belirlenmesi		%2	%2	%2	%2	%2
PG.5.5.1	Veli memnuniyet oranının belirlenmesi		%1	%1	%1	%1	%1
PG.5.6.j	İşe alınan güvenlik personelinin ve yardımcı personelin konusunda uzman olması.	-	-	-	-	-	-

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Gönüllü bağış yapan velilerin tespit çalışması.	Okul Aile Birliği	Akademik takvim süresince.
1.1.2	Veli meslek analizi çalışmasının yapılması.	Stratejik Plan Ekibi	Ekim
1.1.3	Velilerin mesleklerine göre desteklerinin sağlanması.	Stratejik Plan Ekibi	Kasım
2.1.4	Yardımcı personele iş güvenliği için gerekli her tür donanımın sağlanması çalışmalarının yapılması.	Okul Yönetimi	Eylül
2.1.5	Yardımcı personele çalışmalarından dolayı çeşitli ödüllerin verilmesi.	Okul Aile Birliği	Akademik takvim süresince
3.1.6	Velilere okulumuzun işleyişi hakkında bilgilendirme çalışmalarının yapılması.	Okul Yönetimi	Eylül-Ekim
3.1.7	Okulun gelişimi için yapılacak çalışmalar konusunda velilerle işbirliği yapılması	Okul Yönetimi	Akademik takvim süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.8	Web sitesinin aktif bir şekilde kullanılarak güçlendirilmesinin sağlanması	Görevli Personel	Akademik takvim süresince
4.1.9	Web sitesine katılımın artırılması için aylık katılımı kontrolleri yapılması	Görevli Personel	Akademik takvim süresince
5.1.10	Donanımlı okul ve eğitimli personel ile okulumuzda olmaktan memnun veli-öğrenci profilinin sağlanması.	Tüm çalışanlar	Akademik takvim süresince

Kurumumuzun görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Bu bağlamda okulumuzun beşeri altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

2019 yılı verilerine göre; okulumuzda Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfında 43 öğretmen, 3 yönetici görev yapmaktadır.

2019 yılı içerisinde mahalli olarak gerçekleştirilen eğitim faaliyetlerine 15 öğretmen ve 3 idareci katılmıştır. Görevlerinde üstün başarı gösteren yönetici, öğretmen ve personel mevzuatta belirlenen kriterler doğrultusunda ödüllendirilmektedir

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	OKUL İDARESİ	EĞİTİM SÜRESİNCE
1.1.2	Bilgi birikimi ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla kurum/kuruluş ve STK'larla insan kaynaklarının geliştirilmesi kapsamında yapılan ortak faaliyetlere katılımcı sayısı artırılacaktır.	OKUL İDARESİ	EĞİTİM SÜRESİNCE
1.1.3	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	OKUL İDARESİ	DÖNEM SONUNDA
1.1.4	İl genelindeki öğretmen zümre toplantılarına okul yöneticilerinden birinin katılımı sağlanacak, alınan kararlar diğer öğretmenlerin gelişimine katkı sağlamak amacıyla okul/kurumların web sayfalarında yayınlanacaktır.	OKUL İDARESİ	DÖNEM BAŞINDA

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam(TL)
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	30000	55000	60000	70000	75000	310000
TOPLAM(TL)	200000	220000	245000	270000	295000	1230000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.